

IPE I

FlippaconFol.com



Plan de Aprendizaje y Desarrollo Individual

Plan de Aprendizaje Autónomo y Desarrollo Personal

- **Porque es un proceso que dura toda la vida**
 - **es incierto y complejo, muchas opciones y efectos decisivos (mejor no equivocarse)**
 - **no es un camino directo ni definitivo, debes adaptarte al entorno y a medida que lo pones en práctica, tendrás que hacer revisiones.**
 - **es también un proceso de aprendizaje**
-
- **Ordenar mi meta y mis objetivos intermedios, pensando cómo soy, mi vocación y mis expectativas**
 - **Planificar mis pasos, trazar una ruta de formación permanente y autónoma para mejorar mis competencias personales, profesionales y digitales,**
 - **Usar las fuentes y herramientas mas apropiadas**
 - **Ser responsable con los riesgos en una sociedad digital**

¿Por qué hacer un Plan?
¿Qué es un Plan de Aprendizaje Autónomo y Desarrollo Personal



Empieza a trabajar ya tus **competencias digitales y cuida tu identidad digital.**

Busca ayuda: profesorado, orientador, amigos, conocidos, familiares o compañeros de estudios y trabajo

Haz un listado de **fuentes y herramientas de información y de aprendizaje permanente**

Cómo mejorar, formación, experiencia o aprendizaje informal

Piensa en positivo. No porque te vaya mal en algo vas a fallar en el resto. Aprende de los errores

Autoevaluación, intereses, habilidades y actitudes, puntos fuertes y mejorables

Fija metas y objetivos en distinto plazo, claros, que puedas medir y evaluar si cumples

Selecciona, ordena y prioriza las **opciones**, sin desechar ninguna, porque siempre hay que tener un plan B

No olvides tu situación y tu **entorno**, que te pide y que te ofrece.



START

Fuentes formales:

Títulos oficiales: Ciclos de FP, Certificados de profesionalidad, Grados, masters, cursos de especialización, en modalidad presencial y on line, compatibles con tu trabajo y tu vida personal. Y si lo haces en una institución publica (ej tu centro de FP), son gratuitos e incluso becados.

Cursos on line o presenciales, seminarios, congresos, etc. en Centros de formación, Academias, Colegios Profesionales, Asociaciones, ONG, etc.. Aunque se certifica su asistencia y superación, no son títulos oficiales, por lo que te valen para mejorar tu cualificación y competencias, pero no para acreditarlas por ejemplo en procesos selectivos públicos.

Fuentes informales:

Blogs, videos de YouTube, webs de contenidos, plataformas, redes sociales, foros.... que se adapten a tus necesidades, fuentes o personas con solvencia profesional. Participar en **Redes y Comunidades Profesionales de aprendizaje, Networking, Plataformas de profesionales**, Café virtual, etc., compartir experiencias y generar conocimiento o ideas para realizar proyectos personales o cooperativos



Herramientas para gestionar la información:

Plataformas de aprendizaje. Permiten estudiar a distancia y a tu ritmo con facilidad porque comparte contenidos (documentos, videos, enlaces,...), tareas, test y pruebas del evaluación, ver tus calificaciones y mantener una comunicación por mensajería.



Moodle: sistema integrado de aprendizaje personalizado para educadores, administradores y estudiantes



Google Classroom

Google Classroom, que permite además vincular las herramientas gratuitas de Google



Herramientas para gestionar la información:

Curación de contenidos: ayudan a buscar, recopilar, filtrar, seleccionar y organizar la información que te interesa de la red (redes sociales, blogs, páginas webs, etc.), para tenerla a tu disposición y usarla fácilmente en el momento en que la necesites.



Evernote, Symbaloo y Feedly seleccionas los blogs que interesan, los ordenas por categorías para verlo más tarde y te mantienen actualizado



ContentGems te envía a diario los contenidos que más te interesan por email



Permiten etiquetar, votar, opinar sobre tu experiencia y compartirla



crear tu propio dossier online según las categorías que te interesen, actualizadas al instante y compartir en redes sociales

Para gestión del conocimiento

Ayudan a organizar tu trabajo, ya sea individual o en proyectos compartidos on line.



Notion tomar notas y organizar proyectos, ayudando a un equipo a fijar y alcanzar plazos, objetivos y tareas con mayor eficiencia.



Muro de trabajo en equipo on line. Ordena a sus miembros, tareas y tiempo asignado a cada una y se va marcando las que ya de ha completado



Crea un muro o tablón de notas con una dirección URL, donde insertar texto, audio, vídeo e imágenes para usarlos y compartirlos



Evernote,

Anotaciones, ideas, enlaces o dibujos a través de cuadernos digitales

Herramientas para Ordenar ideas y mapas mentales

ya sea de forma individual o colaborativa



MindMeister y SimpleMind: organizar ideas, recordar y recapitular información, y crear y presentar mapas mentales,



Diseño gráfico (presentaciones, logos, infografías, videos, líneas de tiempo, imágenes, comics, ...) con plantillas editables, que puedes compartir en redes sociales, blog o sitio web.



genially

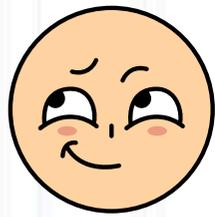
Además de crear todo tipo de diseños y presentaciones, son interactivos, al permitir insertar hipervínculos que despliegan nuevas ventanas o enlaces, por lo que puedes añadir gran cantidad de información.



Presentaciones y videos en formato animación, a partir de viñetas a las cuales se les pueden agregar efectos de sonido.

Competencia Digital: ¿Que es?

*Cuchi! Si yo ya manejo
TickTock.*



Uso **seguro, sano, estable, crítico y responsable** de la tecnología digital, en el aprendizaje, el trabajo o en la vida social. **5 Habilidades**

Empatía digital, en la interacción donde no hay cara a cara



Hábitos que no pongan en riesgo la privacidad



Identidad Digital: ¿Que es?

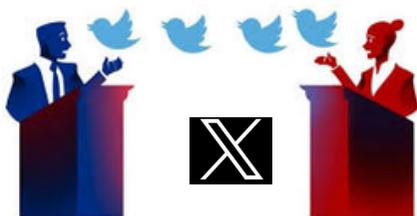
Imagen que se proyecta en la Red, generada por la **huella digital** que vamos dejando de forma inconsciente o consciente, sin dar importancia a sus riesgos



Una foto de fiesta a Instagram



Un evento en LinkedIn



Tus debates políticos en X



Hábitos de compra en tus búsquedas (cookies)

Al dejar tus datos en un formulario (incluso bancarios)

¿Sabes a qué te expones?

PHISHING

- Spam publicitario
- Condicionar tu futuro
- Hackear tus equipos
- Robar tus datos bancarios

CIBERATAQUE

CIBERDELINCUENCIA

- Suplantar tu identidad.
- Acoso en la Red



CIBERACOSO

SEGURIDAD DIGITAL

Instala antivirus y procura mantenerlo actualizado

MALWARE

No entres en páginas de descarga desconocidas ni instales programas no autorizados.

Abre sólo correos de remitentes conocidos y manda al spam el resto

Desconfía de lo GRATIS, el PRODUCTO eres TU

FREE

Haz copias de seguridad periódicas, para prever posibles hackeos

Antes de instalar una aplicación revisa los permisos y desinstala las que no uses

No publiques en redes Sociales algo de lo que te puedas arrepentir.

Google tiene memoria y puedes ser su víctima



Protege tus dispositivos con contraseñas, PIN o información biométrica.



Usa diferentes contraseñas en cada cuenta, alfanumérica y larga. Cámbialas Activa la doble verificación

No visites lugares privados, banco, etc. cuando uses una red abierta



OJO cookies

Usa la navegación de incógnito y no des datos en tus búsquedas si no te fías



No compres en páginas desconocidas y usa medios de pago fiables